

**Администрация муниципального образования сельское поселение «Чертолино» Ржевского района Тверской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.03.2021 г. № 13**

**О подготовке и проведении мероприятий**

**по предупреждению лесных, торфяных**

**и других пожаров на территории МО**

**сельское поселения «Чертолино» в 2021 г.**

Руководствуясь Постановлением Администрации Ржевского района № 94-па от 02.03.2021 года, в целях своевременной подготовки к пожароопасному периоду 2021 г., обеспечения безопасности населения, снижения риска возникновения и негативных последствий массовых лесных, торфяных и других пожаров на территории сельского поселения «Чертолино»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Руководителям объектов образования, культуры, предприятий на территории сельского поселения обеспечить контроль за выполнением противопожарных мероприятий.

2.Заместителю главы МО СП «Чертолино» Горонковой С.Ю разработать план мероприятий по подготовке к пожароопасному периоду.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит обнародованию в установленном порядке и размещению на официальном сайте [**www.чертолино.ржевский-район.рф**](http://www.чертолино.ржевский-район.рф)в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения «Чертолино»

Ржевского района И.В.Тихомирова

УТВЕРЖДАЮ

Глава МО СП «Чертолино»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Тихомирова

22.03.2021 г.

**ПЛАН**

**мероприятий по подготовке к пожароопасному периоду**

**на территории МО СП «Чертолино» Ржевского района на 2021 год**

Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»; Федерального закона от 22 июня 2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | | Срок | | Исполнители | |
| 1. | Нормативное правовое регулирование в пределах своей компетенции, в том числе принятие законодатель­ных и иных нормативных правовых актов, регламенти­рующих вопросы организационно-правового, финансо­вого, материально-технического обеспечения в области пожарной безопасности | | Постоянно | | Администрация СП | |
| 2. | Всесторонний анализ обстановки с пожарами, противопожарной защищенности территорий, учреж­дений и объектов экономики. | | Ежегодно 1-й квартал | | Администрация СП | |
| 3. | Разработка, утверждение и исполнение соответст­вующих бюджетов в части расходов на пожарную безо­пасность | Ежегодно | | Совет депутатов СП, Глава СП | |
| 4. | Подомовой обход с проведением противопожарного инструктажа и разъяснений среди населения группы риска | Постоянно 1 раз в по­лугодие | | Зам.главы администрации, террит.специалисты, работники УСС, | |
| 5. | Организация, поддержание в постоянной готовно­сти и контроль, за работоспособностью системы оповеще­ния населения при угрозе возникновения крупных пожа­ров(наличие таксофонов, мобильной связи, проводных телефонов, звуковой сирены | Постоянно | | Глава сельского поселения | |
| 6. | Организация мероприятий по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду | Ежегодно март - май | | Глава сельского поселения, заместитель главы, работники администрации | |
| 7. | Привлечение на тушение крупных пожаров граждан, сил и средств юридических лиц независимо от форм соб­ственности, определив порядок и условия их привлече­ния по соответствующим договорам | При необходимости в соответствие с планом привлечения сил и средств | | Глава сельского поселения, актив СП, старосты населенных пунктов | |
| 8. | Корректировка перечней особо важных (пожаро-взрыво опасных, относящихся к историко-культурному наследию, с массовым пребыванием людей и т.п.) объек­тов, а также объектов, на которых в обязательном порядке должна создаваться пожарная охрана | Ежегодно декабрь - январь | | Администрация СП | |
| 9. | Организация мероприятий по подготовке к осенне-зимнему пожароопасному периоду | Ежегодно сентябрь - но­ябрь | | Администрация СП | |
| 10. | Организация мероприятий по обеспечению безопас­ного проведения мероприятий, связанных с массовым присутствием граждан (праздники, спортивные меро­приятия, День района и т.п.) | В период подготовки к мероприятиям | | Администрация СП, работники МО МВД России «Ржевский» | |
| 11. | Организация проведения месячников пожарной безо­пасности в зависимости от цикличности изменения по­жарной обстановки и необходимости укрепления проти­вопожарной устойчивости территорий, учреждений и объектов экономики:  - весенне-летний пожароопасный период;  - осенне-зимний пожароопасный период;  - летний оздоровительный период;  - период подготовки образовательных учреждений к учебному году;  - празднование Нового Года и Рождества Христова и т.п. | Ежегодно апрель-май, октябрь-ноябрь | | Глава СП. Заместитель главы администрации | |
| 12. | Организация контроля, за противопожарным состоя­нием мест проживания граждан, входящих в группу «рис­ка» - больных, одиноких и престарелых, неблагополучных и многодетных семей, лиц, злоупотребляющих алкого­лем и т.п. | Постоянно | | Глава сельского поселения, территориальные специалисты | |
| 13. | Организация мер по обеспечению возможно­сти использования пожарных водоемов и безаварий­ной работы систем противопожарного водоснабжения в условиях низких температур | Ежегодно ноябрь - апрель | | Глава сельского поселения | |
| 14 | Содержание в рабочем состоянии в населенных пунктах сельского поселения уличного освещения, дорог общего пользования, проездов к водоисточникам | В течение всего периода | | Глава сельского поселения | |
| 15 | Проведение двухмесячника по благоустройству населенных пунктов с привлечением населения по уборке придомовых территорий и общественных мест от сгораемого мусора | 15 апреля – 15 июня | | Глава сельского поселения, старосты территориальные специалисты, актив СП, члены ДПД | |